



## Stellenausschreibung

Für die Verstärkung unseres Teams im Familienzentrum Radebeul suchen wir baldmöglichst eine\*n Mitarbeiter\*in (m/w/d) als

### **Ehrenamtskoordinator\*in**

mit einer durchschnittlichen Arbeitszeit von aktuell 20 Stunden pro Woche zum weiteren Aufbau der Freiwilligenagentur Radebeul.

Das Familienzentrum Radebeul ist eines von 550 Mehrgenerationenhäusern in Deutschland, welches sich als generationenübergreifender Begegnungs- und Unterstützungsort im Sozialraum im Sinne eines Stadtteilhauses verstehen. Wir bieten Räume für Miteinander und Begegnung von Kindern, Erwachsenen und Senior\*innen und suchen baldmöglichst eine/n engagierte/n Mitarbeiter\*in, der/die die Verantwortung im Projekt „Team Radebeul“ mitträgt.

Team Radebeul ist ein Projekt in dem wir gemeinsam den Teamgeist für unsere Stadt Radebeul neu beleben wollen. Das Projekt ist in erster Linie eine Einladung an alle Radebeulerinnen und Radebeuler, sich für unsere Stadt einzubringen, egal ob im Verein, in der Nachbarschaft oder in spannenden Projekten. Der Projektteil der Freiwilligenagentur soll weiter ausgebaut werden und mehr Bekanntheit erlangen. [www.team-radebeul.de](http://www.team-radebeul.de)

#### Ihre Aufgaben sind:

- (weiterer) Aufbau & Koordination der Radebeuler Freiwilligenagentur
- Vernetzung und Unterstützung Radebeuler Vereine und Institutionen
- Entwicklung und Umsetzung von Maßnahmen zur Förderung von Engagement und Miteinander

#### Sie brauchen dazu:

- Lust und Freude an der Kommunikation unserer Idee und der aktiven Ansprache von Menschen
- Vorerfahrung in der Arbeit mit und für Vereine(n)
- Erfahrungen in Akquise und Begleitung ehrenamtlichen Engagements
- gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office
- Freude am Erschaffen & Kommunizieren

#### Wir bieten:

- einen herausragenden Arbeitsort mit einem kreativen Team
- Fortbildungen, Supervisionen und die Möglichkeit zur persönlichen Weiterentwicklung
- selbstbestimmtes Arbeiten, freie Zeiteinteilung und Home Office



- Jahresarbeitszeit und Familienfreundlichkeit
- ausreichend Sachmittel und Betriebsausstattung
- Unterstützung durch ein eingespieltes Verwaltungsteam

**Wir wünschen uns:**

- einen kreativen und schwungvollen Menschen, der Verantwortung für die Aufgabe übernimmt und uns unterstützt, das Haus und die Idee „Stadt des Miteinanders“ weiter zu entwickeln
- positive Grundhaltung und Wertschätzung gegenüber den Lebensleistungen anderer Menschen und grundsätzliche Akzeptanz anderer persönlicher Lebensstile und Lebenswelten
- offene Grundhaltung und Wertschätzung gegenüber den bereits tätigen Ehrenamtlichen, Kursleiter\*innen, Besucher\*innen, Kommunen, Kooperationspartnern u. a.
- dialogische Offenheit, Ehrlichkeit, Reflexionsbereitschaft, Empathie,
- eigenverantwortliche und effektive Organisation der Arbeitsaufgaben, Teamfähigkeit, Kommunikationsgeschick, Zuverlässigkeit und strategisches Denken.

Die Stelle wird in Teilzeit angeboten, ist bei weiterer Projektentwicklung ausbaufähig bzw. mit weiteren Stellenanteilen kombinierbar.

Ihre Bewerbung schicken Sie bitte bis zum 28.11.2024 ausschließlich per Email an: [dabeisein@familienzentrum-radebeul.de](mailto:dabeisein@familienzentrum-radebeul.de). Ihre Dokumente als eine kompakte PDF-Datei zeigen uns Ihre Computerkenntnisse. :o)

Radebeul, den 30.10.2024

Mathias Abraham  
Geschäftsführer